



INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL
Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército

EXTRATO DA ATA DA 673ª REUNIÃO DE DIRETORIA

No dia dezoito do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e um, realizou-se na Indústria de Material Bélico do Brasil - IMBEL[®], em sua Sede no Quartel-General do Exército, Bloco H, 3º Piso, Setor Militar Urbano, na cidade de Brasília-DF, a 673ª Reunião da Diretoria Executiva da IMBEL[®], sob a presidência do General de Divisão R/1 Aderico Visconde Pardi **MATTIOLI**, Diretor-Presidente, do General de Divisão R/1 **EXPEDITO** Alves de Lima, Vice-Presidente Executivo, do Cel R/1 Cesar Lourenço **BOTTI**, Diretor de Inovação, do Cel R/1 Renato Mitrano **PERAZZINI**, Diretor Administrativo-Financeiro, do Cel R/1 Ayrton Pereira **RIPPEL**, Diretor de Mercado, do Cel R/1 Wagner Machado **BRASIL**, Diretor Industrial; do Dr. **RENÊ** Dellagnezze, Chefe da AGI; do Cel R/1 Reginaldo Trindade **LISBOA**, Chefe da ACGR; do Cel R/1 Marcelo **MUNIZ** Costa, Chefe da ACI e do Cel R/1 **GERLI** dos Santos, Chefe da AGCP como Relator. 1º) **Abertura**: às 1430 horas deu-se início à Reunião da Diretoria Executiva para deliberar sobre: **Décima Terceira Cesta Básica – relator Cel Perazzini; TI - Usuários da Rede de Dados; PDTIC 2022-2023; Capacitação de Pessoal; Desenvolvimento/Manutenção de Sistemas; Regulações do CTIC/IMBEL e Sistema Gerador – relator Cel Gibson; e Assuntos Diversos.** 2º) **Quanto ao primeiro tema colocado em pauta - Décima Terceira Cesta Básica - O Cel Perazzini ao iniciar a sua apresentação, em preliminar, informou que o tema não objetiva esgotar a questão, a qual deverá voltar em pauta na próxima reunião de Diretoria para deliberações e possível aprovação; em prosseguimento passou a apresentar os cálculos que foram realizados; em prosseguimento demonstrou a Projeção de Despesas detalhadas, previstas para o mês de novembro e de dezembro; em prosseguimento, informou que todo o estudo realizado pela DRADM foi analisado pela AGI, a qual emitiu parecer favorável quanto ao pagamento de tal benefício; ao finalizar a sua apresentação o Cel Perazzini ratificou que o tema teve por objetivo alinhar conhecimento no âmbito da Diretoria para posterior decisão de se restabelecer o benefício em pauta, haja vista o seu caráter social; após a apresentação do relator, o Gen Mattioli determinou que a presente questão não fosse, por hora, submetida à decisão da Diretoria, para posterior deliberação quando da realização da próxima reunião de trabalho, proposta acolhida por todos os Diretores presentes.** 3º) **Quanto ao segundo tema - TI - Usuários da Rede de Dados; PDTIC 2022-2023; Capacitação de Pessoal; Desenvolvimento/Manutenção de Sistemas; Regulações do CTIC/IMBEL e Sistema Gerador**, o Cel Gibson passou à apresentação individualizada dos temas apresentados: quanto aos usuários da Rede de Dados (padronização), após as explicações técnicas por parte do relator a Diretoria decidiu pela revisão do processo que hoje é aplicado no âmbito da empresa, objetivando o seu aprimoramento; quanto ao PW (cadastrados), após as explicações técnicas por parte do relator a Diretoria decidiu pela revisão do processo que hoje é aplicado no âmbito da empresa, objetivando o seu aprimoramento; quanto ao PDTIC 2022-2023 o Cel Gibson alertou a respeito da necessidade da contratação de empresa especializada com o objetivo de capacitar o pessoal envolvido; quanto ao atual Sistema Gerador empregado, após a apresentação de suas considerações sobre a questão, a Diretoria da IMBEL determinou que a CGTIC elaborasse projeto que atenda a presente demanda para

posterior apreciação. 4º) **Assuntos diversos** – o Cel Lisboa informou que a ACGR está iniciando os trabalhos relacionados ao Relatório de Gestão o qual deverá ser finalizado no mês de maio de 2022; o Cel Muniz alertou quanto a necessidade de atualizar o caminho de acesso ao “Compras Net” e que este trabalho deverá ser realizado até abril de 2022. 5º) **Encerramento**: como nada mais foi discutido, o Gen Mattioli encerrou a reunião às dezesseis horas e quarenta e cinco minutos do dia 18 de novembro de 2021, sendo lavrada a presente Ata, a qual foi previamente lida, aprovada e assinada pelos Diretores presentes e por este Relator.