



1ª RETIFICAÇÃO DO EDITAL N° 01, DE 06 DE JANEIRO DE 2021

A Indústria de Material Bélico do Brasil - IMBEL, Empresa Pública Federal, vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército, torna pública a seguinte retificação ao Edital supracitado, cujas alterações estão a seguir elencadas:

1. No item 3, DOS EMPREGOS, subitem 3.1, **ONDE SE LÊ:**

EMPREGOS DE NÍVEL MÉDIO			
Requisitos de escolaridade			Valor da taxa de inscrição
Conforme o Anexo II (requisitos e atribuições dos empregos)			R\$ 32,00
Emprego	Função	Carga Horária	Salário base
(...)			
TÉCNICO EM RADIOLOGIA	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	44h	R\$ 1.446,76
(...)			

LEIA-SE:

EMPREGOS DE NÍVEL MÉDIO			
Requisitos de escolaridade			Valor da taxa de inscrição
Conforme o Anexo II (requisitos e atribuições dos empregos)			R\$ 32,00
Emprego	Função	Carga Horária	Salário base
(...)			
TÉCNICO EM RADIOLOGIA	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	24h	R\$ 1.446,76
(...)			

2. No item 4, DAS INSCRIÇÕES, subitens 4.1, 4.2 e 4.5 **ONDE SE LÊ:**
- 4.1 As inscrições para o Concurso Público se encontrarão abertas no período de **11 de janeiro de 2021 a 18 de fevereiro de 2021**.
- 4.2 Para efetuar sua inscrição, o interessado deverá acessar, via Internet, o endereço eletrônico <https://conhecimento.fgv.br/concursos/imb21>, observando o seguinte:
- a) acessar o endereço eletrônico a partir das **14h do dia 11 de janeiro de 2021 até as 16h00 do dia 18 de fevereiro de 2021;**
- 4.5 Todos os candidatos inscritos no período entre **14h do dia 11 de janeiro de 2021 e 16h00 do dia 18 de fevereiro de 2021** poderão reimprimir, caso necessário, o boleto bancário, no máximo até às **23h59min do dia 19 de fevereiro de 2021**, primeiro dia útil posterior ao encerramento das inscrições, quando esse recurso será retirado do site da FGV.

LEIA-SE:

- 4.1 As inscrições para o Concurso Público se encontrarão abertas no período de **12 de janeiro de 2021 a 18 de fevereiro de 2021**.
- 4.2 Para efetuar sua inscrição, o interessado deverá acessar, via Internet, o endereço eletrônico <https://conhecimento.fgv.br/concursos/imb21>, observando o seguinte:
- a) acessar o endereço eletrônico a partir das **14h do dia 12 de janeiro de 2021 até as 16h00 do dia 18 de fevereiro de 2021;**
- 4.5 Todos os candidatos inscritos no período entre **14h do dia 12 de janeiro de 2021 e 16h00 do dia**



18 de fevereiro de 2021 poderão reimprimir, caso necessário, o boleto bancário, no máximo até às **23h59min** do **dia 19 de fevereiro de 2021**, primeiro dia útil posterior ao encerramento das inscrições, quando esse recurso será retirado do site da FGV.

3. No item 5, DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO, subitem 5.2, ONDE SE LÊ:

5.2 A isenção mencionada no subitem 5.1 poderá ser solicitada no período entre **14h00min do dia 11 de janeiro de 2021 e 16h00min do dia 13 de janeiro de 2021**, no momento da inscrição no endereço eletrônico <https://conhecimento.fgv.br/concursos/imb21> devendo o candidato, obrigatoriamente, indicar o seu Número de Identificação Social – NIS, atribuído pelo CadÚnico, bem como declarar-se membro de família de baixa renda, acompanhada dos seguintes documentos:

LEIA-SE:

5.2 A isenção mencionada no subitem 5.1 poderá ser solicitada no período entre **14h00min do dia 12 de janeiro de 2021 e 16h00min do dia 14 de janeiro de 2021**, no momento da inscrição no endereço eletrônico <https://conhecimento.fgv.br/concursos/imb21> devendo o candidato, obrigatoriamente, indicar o seu Número de Identificação Social – NIS, atribuído pelo CadÚnico, bem como declarar-se membro de família de baixa renda, acompanhada dos seguintes documentos:

4. No item 6, DAS INSCRIÇÕES DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA, subitem 6.1.1, ONDE SE LÊ:

6.1.1 O candidato que desejar concorrer na condição de pessoas com deficiência deverá marcar a opção no *link* de inscrição e enviar o laudo médico, bem como o atestado médico, devidamente assinado e com o respectivo número do registro do profissional de saúde - imagem do documento original, da cópia autenticada em cartório ou da cópia simples - em campo específico no *link* de inscrição, das **14h do dia 11 de janeiro de 2021 até as 16h do dia 18 de fevereiro de 2021**, horário oficial de Brasília/DF, no endereço eletrônico <https://conhecimento.fgv.br/concursos/imb21>.

LEIA-SE:

6.1.1 O candidato que desejar concorrer na condição de pessoas com deficiência deverá marcar a opção no *link* de inscrição e enviar o laudo médico, bem como o atestado médico, devidamente assinado e com o respectivo número do registro do profissional de saúde - imagem do documento original, da cópia autenticada em cartório ou da cópia simples - em campo específico no *link* de inscrição, das **14h do dia 12 de janeiro de 2021 até as 16h do dia 18 de fevereiro de 2021**, horário oficial de Brasília/DF, no endereço eletrônico <https://conhecimento.fgv.br/concursos/imb21>.

5. No ANEXO I, CONTEÚDO PROGRAMÁTICO, Empregos de Nível Superior, Módulo I - Conhecimentos Básicos, FICA SUPRIMIDO O SEGUINTE TEXTO (páginas 52 a 55):

ADVOGADO

MÓDULO I

LÍNGUA PORTUGUESA: Elementos de construção do texto e seu sentido: gênero do texto (literário e não literário, narrativo, descritivo e argumentativo); interpretação e organização interna. Semântica: sentido e



emprego dos vocábulos; campos semânticos; emprego de tempos e modos dos verbos em português. Morfologia: reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; processos de formação de palavras; mecanismos de flexão dos nomes e verbos. Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português; mecanismos de coesão textual. Ortografia. Acentuação gráfica. Emprego do sinal indicativo de crase. Pontuação. Estilística: figuras de linguagem. Reescrita de frases: substituição, deslocamento, paralelismo; variação linguística: norma padrão.

RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO: Proposições, conectivos, equivalências lógicas, quantificadores e predicados. Conjuntos e suas operações, diagramas. Números inteiros, racionais e reais e suas operações, porcentagem. Proporcionalidade direta e inversa. Medidas de comprimento, área, volume, massa e tempo. Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; dedução de novas informações das relações fornecidas e avaliação das condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações. Compreensão e análise da lógica de uma situação, utilizando as funções intelectuais: raciocínio verbal, raciocínio matemático, raciocínio sequencial, reconhecimento de padrões, orientação espacial e temporal, formação de conceitos, discriminação de elementos. Compreensão de dados apresentados em gráficos e tabelas. Problemas de lógica e raciocínio. Problemas de contagem e noções de probabilidade. Geometria básica: ângulos, triângulos, polígonos, distâncias, proporcionalidade, perímetro e área. Noções de estatística: média, moda, mediana e desvio padrão.

MODULO II

DIREITO ADMINISTRATIVO: Conceito, fontes e princípios. Organização administrativa: centralização, descentralização, concentração e desconcentração; organização administrativa da União; administração direta e indireta. Agentes públicos: espécies e classificação; poderes, deveres e prerrogativas; cargo, emprego e função públicos; regime jurídico: provimento, vacância, remoção, redistribuição e substituição; direitos e vantagens; regime disciplinar; responsabilidade civil, criminal e administrativa. Poderes administrativos: poder vinculado; poder discricionário; poder hierárquico; poder disciplinar; poder regulamentar; poder de polícia; uso e abuso do poder. Ato administrativo: conceito; requisitos, perfeição, validade, eficácia; atributos; extinção, desfazimento e sanatória; classificação, espécies e exteriorização; vinculação e discricionariedade. Serviços públicos; conceito, classificação, regulamentação e controle; forma, meios e requisitos; delegação: concessão, permissão, autorização. Controle e responsabilização da administração: controle administrativo; controle judicial; controle legislativo; responsabilidade civil do Estado. Improbidade Administrativa. Bens Públicos. Intervenção do Estado na propriedade privada.

DIREITO CONSTITUCIONAL: Natureza, conceito e objeto. Constituição: sentido sociológico; sentido político; sentido jurídico; conceito, objetos e elementos, normas constitucionais. Poder Constituinte: fundamentos do Poder Constituinte; reforma e revisão constitucionais; limitação do poder de revisão; emendas à Constituição. Controle de constitucionalidade: conceito; inconstitucionalidades: inconstitucionalidade por ação e inconstitucionalidade por omissão. Dos direitos e deveres fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade; direitos sociais; nacionalidade; cidadania e direitos políticos; partidos políticos; garantias constitucionais individuais; garantias dos direitos coletivos, sociais e políticos. Poder Legislativo: fundamento, atribuições e garantias de independência. Poder Executivo: forma e sistema de governo; chefia de Estado e chefia de Governo; atribuições e responsabilidades do Presidente da República. Poder Judiciário: disposições gerais; o Supremo Tribunal Federal; o Superior Tribunal de Justiça; Tribunais Regionais Federais e Juízes Federais; Tribunais e Juízes dos Estados e do DF; garantias da magistratura: funções essenciais à Justiça; Ministério Público. Defesa do Estado e das instituições democráticas: segurança pública; organização da segurança pública. Ordem social: base e objetivos da ordem social; seguridade social; educação, cultura e desporto; ciência e tecnologia; comunicação social; meio ambiente; família, criança, adolescente e idoso.



DIREITO CIVIL: Lei de introdução às normas do Direito brasileiro. Pessoa natural, pessoa jurídica, personalidade, domicílio, residência, bens, diferentes cargos de bens, fatos jurídicos, prescrição e decadência, negócios jurídicos, posse: classificação, aquisição, efeitos e perda. Propriedade: aquisição, perda da propriedade móvel, direito real sobre coisa alheia. Obrigações: modalidades e efeitos da liquidação das obrigações, cessão de créditos, contratos, obrigações por atos ilícitos, espécies de contratos, responsabilidade civil, teoria da culpa e do risco. Casamento: classificação, habilitação, requisitos formais, impedimentos, forma e prova, anulação, efeitos jurídicos e regime de bens. Separação e divórcio. União estável: caracterização, efeitos alimentícios e sucessórios, dissolução. Das relações de parentesco. Da tutela, da curatela e da ausência. Sucessão: disposições gerais, ordem de vocação hereditária, capacidade sucessória, direito de representação, transmissão da herança, herança jacente, aceitação e renúncia da herança. Sucessão: capacidade para testar, parte disponível, legados e codicilo, deserdação, substituição, sonegados, indignidade, colação, pagamentos das dívidas e garantias, partilha e sobrepartilha.

DIREITO PROCESSUAL CIVIL: Da jurisdição e da ação: conceito, natureza e características; das condições da ação. Das partes e procuradores: da capacidade processual e postulatória; dos deveres e da substituição das partes e dos procuradores. Do litisconsórcio e da assistência. Da intervenção de terceiros: oposição, nomeação à autoria, denúncia à lide e chamamento ao processo. Do Ministério Público. Da competência: em razão do valor e da matéria; competência funcional e territorial; modificações de competência e declaração de incompetência. Do juiz. Dos atos processuais: da forma dos atos; dos prazos; da comunicação dos atos; das nulidades. Da formação, suspensão e extinção do processo. Do processo e do procedimento; dos procedimentos ordinário e sumário. Do procedimento ordinário: da petição inicial: requisitos, pedido e indeferimento. Da resposta do réu: contestação, exceções e reconvenção. Da revelia. Do julgamento conforme o estado do processo. Das provas: ônus da prova; depoimento pessoal; confissão; provas documental e testemunhal. Da audiência: da conciliação e da instrução e julgamento. Da sentença e da coisa julgada. Da liquidação e do cumprimento da sentença. Da ação rescisória. Dos recursos: das disposições gerais. Do processo de execução: da execução em geral; das diversas espécies de execução – execução para entrega de coisa, execução das obrigações de fazer e de não fazer. Dos embargos do devedor. Da execução por quantia certa contra devedor solvente. Da suspensão e extinção do processo de execução. Do processo cautelar; das medidas cautelares: das disposições gerais; dos procedimentos cautelares específicos: arresto, sequestro, busca e apreensão, exibição e produção antecipada de provas. Dos procedimentos especiais: ação de consignação em pagamento; embargos de terceiro; ação monitória.

DIREITO PENAL: Da aplicação da Lei Penal: princípios da legalidade e da anterioridade; a lei penal no tempo e no espaço; o fato típico e seus elementos; relação de causalidade; culpabilidade; superveniência de causa independente. Crime: crime consumado, tentado e impossível; desistência voluntária e arrependimento eficaz; arrependimento posterior; crime doloso e culposo. Erro de tipo: erro de proibição; erro sobre a pessoa; coação irresistível e obediência hierárquica; causas excludentes da ilicitude. Da imputabilidade penal: do concurso de pessoas; do concurso de crimes. Das penas: espécies; cominação; aplicação; da suspensão condicional da pena; do livramento condicional; efeitos da condenação e da reabilitação; das medidas de segurança. Da ação penal pública e privada: da extinção da punibilidade. Crimes contra a pessoa. Crimes contra o patrimônio. Crimes contra a dignidade sexual. Crimes contra a Administração Pública. Sistema Nacional de Políticas Públicas sobre Drogas (Lei nº 11.343/06). Crimes hediondos (Lei nº 8.072/90). Lei Maria da Penha (Lei nº 11.340/06).

DIREITO PROCESSUAL PENAL: Princípios que regem o processo penal. Aplicação e interpretação da lei processual. Inquérito policial, investigação criminal e ação penal. Jurisdição e competência. Reparação do dano *ex-delicto*. Ação civil e execução civil da sentença penal. Questões e processos incidentes. Prova. Sujeitos do processo. Prisão provisória e liberdade provisória. Prisão temporária. Fatos e atos processuais. Citação, notificação e intimação. Sentença. Coisa julgada. Procedimentos comuns. Procedimento comum



ordinário. Procedimento comum sumário. Procedimento nos processos de competência do Tribunal do Júri. Procedimentos especiais. Procedimento nos crimes de responsabilidade de funcionários públicos. Procedimento nos crimes contra a honra. Procedimento nos crimes contra a propriedade imaterial. Juizados especiais criminais. Nulidades. Recursos. Recursos em geral. Recursos em espécie. Apelação. Recurso em sentido estrito. *Habeas corpus*. Mandado de segurança em matéria criminal. Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA.

DIREITO AMBIENTAL: Direito Ambiental Constitucional: meio ambiente como direito fundamental; Art. 225 da Constituição Federal de 1988; sustentabilidade, processos ecológicos essenciais, espécies, ecossistemas, biodiversidade; federalismo e meio ambiente: sistemas de competência dos entes federados; competências administrativa, legislativa e jurisdicional; deveres genéricos e específicos em relação ao meio ambiente; tutela extrajudicial do meio ambiente; tutela judicial do meio ambiente — ação civil pública, ação penal pública, mandado de segurança individual e coletivo, ação popular, mandado de injunção ambiental; prescrição —; função socioambiental da propriedade. Conceito de meio ambiente, bens ambientais e seus desdobramentos: meio ambiente natural, artificial, cultural e do trabalho. Princípios de direito ambiental: prevenção, precaução, poluidor-pagador e usuário-pagador, cooperação, informação, participação, solidariedade intergeracional; princípios da tutela do patrimônio cultural: cooperação, solidariedade, participação e informação, preservação do sítio e proteção do entorno, uso compatível com a natureza do bem, pró-monumento, valorização sustentável. Política Nacional de Meio Ambiente: objetivos; instrumentos de proteção (técnicos e econômicos); SISNAMA: estrutura e funcionamento; Lei nº 6.938/81 e suas alterações; Decreto nº 99.274/90 e suas alterações; Resolução do CONAMA nº 1 — Estudo e Relatório de Impacto Ambiental (EIARIMA); Resolução do CONAMA nº 237 — licenciamento ambiental; Resolução do CONAMA nº 378 — empreendimentos potencialmente causadores de impacto ambiental nacional ou regional. Recursos hídricos: Lei nº 9.433/97 e suas alterações — instrumentos de gestão; Resolução do CNRH nº 16/01; Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos (SINGREH). Florestas e demais formas de vegetação: Resoluções do CONAMA nº 302/02 e 303/02; gestão de florestas públicas (Lei nº 11.284/06 e suas alterações); significado de gestão e de concessão florestal. Espaços territoriais especialmente protegidos: áreas de preservação permanente e reserva legal; SNUC (Lei nº 9.985/00 e suas alterações): tipos de unidades, objetivos e categorias. Política urbana: diretrizes, instrumentos e competência; artigos 182 e 183 da Constituição Federal de 1988; Lei nº 10.257/01 e suas alterações. Responsabilidade ambiental: administrativa, civil e penal; dano ambiental; poluição e poluidor; crimes ambientais: espécies e sanções penais; Lei nº 9.605/98 e suas alterações.

6. No ANEXO II do Edital, REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES DO EMPREGO, EMPREGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL, EMPREGO: AGENTE DE APOIO OPERACIONAL, exceto FUNÇÃO: BOMBEIRO BRIGADISTA, ONDE SE LÊ:

EMPREGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL

EMPREGO: AGENTE DE APOIO OPERACIONAL

REQUISITOS:

Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível fundamental completo, e Curso Profissionalizante nas áreas e/ou especialidades de atuação. Tempo de Experiência Mínima de 06 Meses na função.

(...)



LEIA-SE:

EMPREGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL

EMPREGO: AGENTE DE APOIO OPERACIONAL

REQUISITOS:

Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível fundamental completo. Tempo de Experiência Mínima de 06 Meses na função.

FUNÇÃO: BOMBEIRO BRIGADISTA

REQUISITOS

Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível fundamental completo, e Curso Profissionalizante nas áreas e/ou especialidades de atuação. Tempo de Experiência Mínima de 06 Meses na função.

7. No **ANEXO II do Edital**, REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES DO EMPREGO, EMPREGOS DE NÍVEL MÉDIO, EMPREGO: AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO, EMPREGO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO, e EMPREGOS DE NÍVEL SUPERIOR, EMPREGO: ANALISTA ESPECIALIZADO, **ONDE SE LÊ:**

EMPREGOS DE NÍVEL MÉDIO

(...)

EMPREGO: AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO

REQUISITOS:

Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio completo, fornecido por instituição reconhecida pelo MEC, e Curso Profissionalizante da área de atuação, tais como Administração, Contabilidade, Custos, Almoxarife, Logística, Empilhadeira. Possuir Carteira Nacional de Habilitação (CNH). Tempo de Experiência Mínima de 06 Meses na função.

(...)

EMPREGO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO

REQUISITOS:

Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio completo, fornecido por instituição reconhecida pelo MEC, e Curso Técnico na área de atuação, tais como Administração, Contabilidade, Logística, Marketing, Gestão Pública, Vendas, Segurança do Trabalho, Informática, Recursos Humanos, Tecnólogo em Recursos Humanos. Possuir Carteira Nacional de Habilitação (CNH). Tempo de Experiência Mínima de 06 Meses na função.

(...)

EMPREGOS DE NÍVEL SUPERIOR

EMPREGO: ANALISTA ESPECIALIZADO

REQUISITOS:

Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível superior completo em Administração



de Empresas, Administração ou Gestão Pública, Ciências Contábeis, Economia, Finanças, Habilitação em Análise de Sistemas, Processamento de Dados, Ciências da Computação, Engenharia e Nutrição, fornecido por instituição reconhecida pelo MEC. Possuir Carteira Nacional de Habilitação (CNH). Tempo de Experiência Mínima de 06 Meses na função.

LEIA-SE:

EMPREGO: AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO

REQUISITOS:

Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio completo, fornecido por instituição reconhecida pelo MEC, e Curso Profissionalizante da área de atuação, tais como Administração, Contabilidade, Custos, Almojarife, Logística, Empilhadeira. Tempo de Experiência Mínima de 06 Meses na função.

(...)

EMPREGO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO

REQUISITOS:

Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio completo, fornecido por instituição reconhecida pelo MEC, e Curso Técnico na área de atuação, tais como Administração, Contabilidade, Logística, Marketing, Gestão Pública, Vendas, Segurança do Trabalho, Informática, Recursos Humanos, Tecnólogo em Recursos Humanos. Tempo de Experiência Mínima de 06 Meses na função.

EMPREGOS DE NÍVEL SUPERIOR

EMPREGO: ANALISTA ESPECIALIZADO

REQUISITOS:

Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível superior completo em Administração de Empresas, Administração ou Gestão Pública, Ciências Contábeis, Economia, Finanças, Habilitação em Análise de Sistemas, Processamento de Dados, Ciências da Computação, Engenharia e Nutrição, fornecido por instituição reconhecida pelo MEC. Tempo de Experiência Mínima de 06 Meses na função.

8. Fica acrescido o ANEXO VII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NO EMPREGO:

Os demais itens e subitens do citado Edital permanecem inalterados

Brasília, 11 de janeiro de 2021.

EXPEDITO ALVES DE LIMA
Presidente da Comissão do Concurso Público 01/2021 - IMBEL