



INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL
Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército

ATA DA 745ª REUNIÃO DE DIRETORIA

No dia vinte e cinco do mês de julho do ano de dois mil e vinte e quatro, realizou-se na Indústria de Material Bélico do Brasil - IMBEL[®], em sua Sede no Quartel-General do Exército, Bloco H, 3º Piso, Setor Militar Urbano, na cidade de Brasília-DF, a 743ª (setingentésima quadragésima quinta) Reunião da Diretoria Executiva da IMBEL[®], sob a presidência do General de Brigada R/1 João **DENISON** Maia Correia, Vice-Presidente Executivo, e presenças do Cel R/1 **THIERS** Lobo Ribeiro, Diretor de Inovação, do Coronel R/1 André Luiz de **ASSIS** Miranda, Diretor Industrial, do Cel R/1 Márcio **GABRIEL** Ribeiro, Diretor Administrativo-Financeiro, do Coronel R/1 **ÁLVARO** Plácido Cruz Ferreira Lima, Chefe do Departamento de Marketing/DRMER, do Cel R/1 Cezar Augusto Carazzai **CASTILHO**, Chefe da APG, do Dr. Gustavo Teixeira Mendes de Oliveira, Chefe da AGI em Exercício, do Cel R/1 Marcelo **MUNIZ** Costa, Chefe da ACI, do Cel R/1 **PAULO CÍCERO** Jacinto de Menezes, Chefe da UA, da ECLP **MARCIA** Aline Leal Amorim, Respondendo pela Chefia da Assessoria de Controle, Supervisão e Corregedoria, do Cel R/1 Bartolomeu Gomes **GIBSON** Junior, Chefe da AGTIC, do ECC **WHELTON** Luis Bastos dos Santos, Analista Administrativo da ACGR, do Cel R/1 Paulo Roberto **CORIOLANO**, Assessor do Departamento de Marketing/DRMER e do 2º Ten **ALTAIR** de Carvalho Mendes, como Relator. 1º) **Abertura**: às nove horas o General Denison deu início à Reunião da Diretoria Executiva para deliberar sobre: **Políticas da DRIND de Produção e Manutenção, Controle e acompanhamento das ações referentes ao Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) e Emissário de Efluentes da FPV - relator Cel Assis; Aprovação do Plano de Trabalho do Termo de Cooperação nº 001/2021 – Nitroquímica - relator Cel Álvaro; Proposta de programa de atividades comemorativas ao 50º Aniversário da IMBEL – relator Cel Muniz e Assuntos diversos. O General Denison cumprimentou a todos e passou a palavra ao Cel Assis para a apresentação dos seus temas. 2º) Quanto ao primeiro e segundo assuntos - Políticas da Diretoria Industrial quanto a Produção e Manutenção e Controle, e acompanhamento das ações referentes ao AVCB e Emissário de Efluentes da FPV e demais UP, o Cel Assis iniciou tratando sobre as Políticas de Manutenção e Produção Industrial da IMBEL, citando as Diretrizes Básicas de Produção e Manutenção e Produção Industrial para aprovação da Diretoria Executiva. Após a apresentação do DRIND, os Diretores presentes à Reunião de Trabalho aprovaram por unanimidade as Políticas de Manutenção e Produção Industrial da IMBEL. Na sequência, abordou o Tratamento de Efluentes da FPV, apresentando a planilha com Recursos de Ação Complementar: valores previstos, valores aguardando liberação pela Secretaria de Orçamento Federal (SOF) e valores orçados em Projeto Básico, para os anos de 2024, 2025 e 2026. Prosseguindo no mesmo assunto, citou o andamento das Ações e Previsão de Entrega dos itens Nr 5, 6, 7 e 11 da apresentação, os quais tiveram evolução de fases, comparadas ao mês anterior. O Cel Assis disse que em relação ao meio ambiente das demais fábricas, não houve alteração referente ao mês anterior. Na continuação, em relação ao AVCB, o Cel Assis**

informou sobre a parte financeira, apresentou a situação global do projeto do AVCB da FPV para 2024, tratou dos valores estimados, descentralizados, empenhados, liquidados e da falta dos recursos. Na sequência atualizou a todos sobre a evolução mensal quanto ao AVCB/FPV, detalhando as fases das ações executadas, as que estão em execução e a evolução das fases, comparadas ao mês anterior, bem como, a previsão de entrega e os recursos necessários a serem aplicados. O Cel Assis tratou principalmente sobre a evolução que houve de um mês para o outro, particularizou, na apresentação, as ações Nr 5 e 6, e a descentralização de crédito para a contratação de empresa para consultoria, na supervisão técnica na execução das ações 01, 05, 06, 07, 08 e 09, no Andamento da Ação e Previsão de Entrega, quanto ao AVCB/FPV. Atestou que a respeito do AVCB das demais Fábricas permanecem inalterados, referente ao mês anterior. E por fim, o Cel Assis exibiu fotos das obras em andamento na FPV, toda diretoria concordou com a apresentação e agradeceu à DRIND pela atualização do acompanhamento. 3º) **Quanto ao terceiro – Aprovação do Plano de Trabalho do Termo de Cooperação nº 001/2021 – Nitroquímica**, o Cel Álvaro informou que o Objeto do Plano de trabalho é a Cooperação Técnica para transferência de “Know-how” de nitrocelulose civil e militar da Companhia Nitroquímica Brasileira à IMBEL®/FPV, incluindo a transferência de conhecimento quanto às questões relacionadas ao processo produtivo, segurança do produto e da operação, através do desenvolvimento de boas práticas de segurança e do aperfeiçoamento da tecnologia de produção, visando à otimização do processo de fabricação do produto Nitrocelulose Grau Militar, nas instalações da IMBEL/FPV®, dentro de suas respectivas áreas de competência. Atualizou aos presentes como se encontra o Termo de Cooperação 001/2021, entre a IMBEL e a Nitroquímica, como também, o progresso dos Planos de Trabalho: P Trab 001-2023, P Trab 001-2024 e P Trab 002-2024 e seus valores. Finalizando a sua apresentação o Cel Álvaro solicitou a necessária aprovação por parte da Diretoria Executiva para prosseguir na execução dos Planos de Trabalho, do Termo de Cooperação nº 001/2021 - IMBEL-FPV / Nitroquímica. Concluída a apresentação por parte do Relator, o Gen Denison colocou o tema em votação para a Diretoria Executiva, sendo aprovada **por unanimidade** pelos Diretores presentes à Reunião. 4º) **Quanto ao quarto assunto – Proposta de programa de atividades comemorativas ao 50º Aniversário da IMBEL**, o Cel Muniz iniciou apresentando a proposta inicial de eventos comemorativos ao 50º aniversário de criação da IMBEL, que ocorrerá dia 14 de julho de 2025, a fim de antever as necessidades gerais de ações e recursos. O Chefe da ACI apresentou a proposta de programação, detalhou as ações complementares propostas para o evento e concluiu com a estimativa de recursos financeiros necessários. Toda diretoria tomou ciência do assunto e aprovou que o Chefe da ACI deve continuar com o planejamento e as ações preparatórias. O General Denison estabeleceu que o Cel Muniz deve fazer esta mesma apresentação para o Diretor-Presidente, a fim que o mesmo tenha conhecimento e possa deliberar as ações a serem tomadas efetivamente. 6º) **Assuntos Diversos** - em assuntos diversos o Cel Muniz trouxe o assunto “Kit farejador para cães”, que consiste na utilização de micropartículas de produtos químicos com odor real, para treinamento e formação de cães detectores. Esses produtos químicos são produzidos pela Fábrica da Estrela – FE e Fábrica Presidente Vargas – FPV. O Chefe da ACI relatou que Empresa vem recebendo, há tempos, muitos pedidos de doação desses kits. Diferentemente do que vinha acontecendo, o Maj Brig Ar CESAR FARIA GUIMARÃES, Diretor de Material Aeronáutico e Bélico (DIRMAB) da

Força Aérea solicitou o valor de aquisição de 22 Kits. Aproveitando a oportunidade, o Ch ACI sugeriu a criação do produto “Kit farejador para cães”. A Diretoria Executiva decidiu que a Diretoria de Inovação, juntamente com a Diretoria de Mercado, apresente um estudo, no mais curto prazo, para inserção do referido produto no mercado, e a Diretoria Industrial deverá acompanhar as condições de execução. Na sequência, O Cel Gibson informou que recebeu o DIEx nº 32-SSI/DO/2º CTA, de 16 julho 2024, que informa que o militar que estiver previsto ir em missão no exterior e necessitar utilizar a Intranet do Exército, deve solicitar a instalação do VPN ao 2º Centro Telemática de Área. O Chefe da AGTIC tratou também do risco das republicações de matéria da IMBEL em perfil particular, podendo infringir os direitos fundamentais de privacidade, de acordo com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD. Após as considerações finais feitas pelo General Denison, foi encerrada a Reunião de Diretoria Executiva às doze horas, do dia 25 de julho de 2024, sendo lavrada a presente Ata, a qual foi previamente lida, aprovada e assinada pelos Diretores presentes e por este Relator.